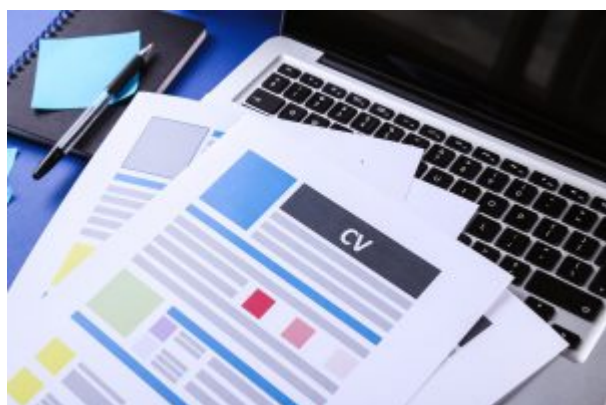


# Atelier: Comment rédiger et présenter vos CV et lettres de motivation de candidature ?

Cet atelier vous apprend les spécificités du CV et comment l'adapter à chaque candidature. Vous apprenez à organiser les rubriques, à faire le choix entre CV chronologique ou CV thématique, à choisir la bonne photo et à rédiger un bon titre.

- La structure du CV
- La présentation graphique du CV
- Les informations personnelles
- Objectif/Titre
- Comment valoriser votre expérience sur votre CV
- Comment mettre en valeur votre formation sur votre CV





**Cette formation vous apprend aussi à rédiger une lettre de motivation efficace. Vous apprenez la structure et comment exprimer votre intérêt et présenter vos compétences sans répéter votre CV.**

- **L'introduction de votre lettre de motivation**
- **Comment exprimer votre intérêt dans votre lettre de motivation**
- **Comment présenter ses compétences dans votre lettre de motivation**
- **Les erreurs à éviter dans une lettre de motivation**

**Date : A venir**

**Horaire : 09h30 à 12h00**

**Lieu : Hôtel Calvy, 5, rlle. du midi, 1207 Genève,**

**Tarif : CHF. 90,- TTC**